

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada
Administrador General
Administración General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Claudia Fernanda Contreras Hernández</u>	CUI:	<u>2427 64541 0901</u>
Número de contrato:	<u>029-6-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>82095884</u>
Número de Factura:	<u>2864270016</u>	Serie:	<u>07DB09BF</u>
Honorarios Mensuales:	<u>5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>59,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04 de enero al 31 de diciembre del 2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Despacho Superior</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para El Despacho Ministerial de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó con el orden, selección y archivo de documentación correspondiente a Despacho Superior
- b) Se apoyó en diligenciar documentos para su respectiva anotación y entrega para seguimiento
- c) Se apoyó con el escaneo de documentos dirigidos al Despacho Superior
- d) Se apoyó con la recepción y registro de documentación al Sistema SICE
- e) Se brindó apoyo en la recepción y registro de 354 documentos dirigidos al Despacho Superior para su respectivo seguimiento
- f) Se apoyó con la recepción y seguimiento de solicitudes por parte del Congreso de la República de Guatemala
- g) Se cumplió con el control y envió de agenda legislativa para atender solicitudes del Congreso de la Republica
- h) Se brindó apoyo con el traslado de los Oficios DM, Acuerdos y Resoluciones firmadas por el Señor Ministro a las areas correspondientes
- i) Se brindó apoyo con el traslado de documentos solicitados por el Despacho Superior para otras direcciones del Ministerio

Claudia Fernanda Contreras Hernández
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Administrador General

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)